

# ISTITUTO COMPRENSIVO BRA 1

Via Vittorio Emanuele, n. 200 - 12042 BRA (Cuneo) Tel./Fax 0172/412438 C.F. 90054270047

E-mail-PEC: [cnic86400t@pec.istruzione.it](mailto:cnic86400t@pec.istruzione.it)

E-mail: [cnic86400t@istruzione.it](mailto:cnic86400t@istruzione.it)

Prot. digitale

Bra, 21/11/2019

A tutti i docenti  
A tutti i genitori  
A tutti gli studenti  
A tutto il personale ATA

## **OGGETTO: Informativa per l'uso di "G Suite for Education" e liberatoria per creazione account**

In rispondenza a quanto previsto dal PTOF, in riferimento al Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), l'Istituto Comprensivo Bra1 ha attivato i servizi della piattaforma *G Suite for Education* che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università.

L'obiettivo è quello di ottimizzare, attraverso le nuove tecnologie, la circolazione delle informazioni interne, (studente-studente, studente-docente, docente-docente, amministrazione-docente), la documentazione e la didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

Le applicazioni della "*G Suite for Education*" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali:

- **GMAIL** per la posta elettronica
- **DRIVE** per la gestione e la condivisione dei documenti
- **CLASSROOM** per la gestione di una classe virtuale

Queste sono "applicazioni web" o "cloud", accessibili mediante un semplice browser e una connessione internet, senza necessità di installare alcun software sui computer o dispositivi mobili personali.

Tramite i loro account *G Suite for Education*, gli studenti possono accedere e utilizzare i "Servizi principali" offerti da Google (es. Gmail, Calendar, Classroom, Drive, Documenti, Moduli, Sites, Presentazioni, ecc.).

L'amministratore della piattaforma consente inoltre agli studenti di accedere ad alcuni "Servizi aggiuntivi" di Google, che possono rivelarsi utili ai fini didattici. Gli account utente e le password ad essi legate sono individuali e personali: per nessun motivo possono essere ceduti o condivisi con altri studenti. Oltre all'alunno, solo la propria famiglia deve poter accedere per supervisionare/controllare le attività degli stessi.

Lo spazio virtuale offerto agli studenti può essere utilizzato esclusivamente per ospitare materiale didattico in accordo con quanto stabilito dagli insegnanti. Non è consentito utilizzare l'account @istitutocomprensivobra1.edu.it per gestire ed archiviare immagini, file o documenti personali.

Ogni comportamento scorretto ed ogni violazione di cui sopra saranno sanzionati.

**1. GMAIL** è una capiente casella di posta elettronica che offre spazio di archiviazione, in forma gratuita e senza nessun annuncio pubblicitario, per docenti, studenti e tutto il personale della scuola.

Ad ogni **DOCENTE** in servizio è stata assegnata una casella postale nella forma *nome.cognome@istitutocomprensivobra1.edu.it*  
(es. franco.verdi@istitutoomprensivobra1.edu.it)

La casella postale è a disposizione dei docenti per l'utilizzo professionale. In caso di trasferimento ad altra scuola, tuttavia, essa sarà disabilitata entro un mese dal trasferimento (il personale trasferito dovrà avere cura di salvare i propri messaggi). **I docenti, nello scambio di comunicazioni con la scuola, dovranno utilizzare questo indirizzo mail.**

A tutti i docenti la password temporanea per il primo accesso sarà inviata tramite mail personale.

Lo stesso servizio viene offerto a tutti gli **STUDENTI** dell'istituto. Ad ogni studente viene assegnata una casella postale nella forma di *nome.cognome@istitutocomprensivobra1.edu.it*

A tutti gli alunni la password per il primo accesso sarà consegnata dall'insegnante di classe, che la riceverà dall'amministratore della G Suite.

È necessario che il genitore si faccia comunicare la password dal proprio figlio a fini di controllo, in quanto tutore e responsabile delle azioni del figlio minorenni. La scuola declina ogni responsabilità di uso improprio di questi strumenti al di fuori dei fini didattici.

La piattaforma viene concessa in uso gratuito agli studenti esclusivamente per lo svolgimento di attività didattiche.

Gli alunni saranno istruiti sulle modalità di accesso ai servizi, sulle limitazioni relative all'uso dell'email della scuola e sulla gestione/organizzazione del materiale didattico.

**Per poter usufruire della piattaforma i genitori degli studenti dovranno aver compilato e firmato la liberatoria allegata alla presente comunicazione, valevole per tutto il ciclo di istruzione.**

Per ragioni legali, la casella di posta elettronica potrà essere utilizzata solo per comunicare con gli altri utenti dell'istituto. Non potrà essere utilizzata né per spedire messaggi ad utenti con dominio diverso da @istitutocomprensivobra1.edu.it, né per ricevere messaggi provenienti dall'esterno. In caso di trasferimento presso altro istituto, l'account di posta sarà eliminato di norma entro un mese.

Dopo la fine del percorso scolastico dell'alunno l'account sarà rimosso, ma il contenuto potrà essere ancora conservato nel dominio. Si raccomanda quindi di non utilizzare l'account per gestire ed archiviare documenti personali.

**2. DRIVE** è uno spazio *cloud* che permette l'archiviazione di documenti e materiali didattici. Essi possono essere condivisi con altri utenti (es. i componenti di un gruppo di lavoro o del dipartimento disciplinare), i quali possono contribuire alla modifica, inserire suggerimenti o semplicemente leggerli. È possibile lavorare contemporaneamente da più computer o dispositivi mobili in luoghi diversi sullo stesso documento. Drive mette inoltre a disposizione degli utenti una suite di quattro strumenti (documenti, fogli, presentazioni e moduli) che consentono di creare materiale da condividere con i colleghi o con i propri studenti.

**3. CLASSROOM** è un'applicazione che consente di creare classi virtuali in modo rapido e semplice. La classe virtuale può essere usata per comunicare con i propri studenti, per condividere materiali e *link*, per assegnare compiti, per svolgere lavori in forma collaborativa.

Possono accedere a **Classroom** solo studenti e docenti della scuola, tramite l'*account* personale fornito dall'Istituto di appartenenza.

Gli studenti devono essere invitati alla classe virtuale dal proprio docente.

**I docenti interessati possono chiedere informazioni a:**

[admin@istitutocomprensivobra1.edu.it](mailto:admin@istitutocomprensivobra1.edu.it)

### **Informazioni sulla privacy e la sicurezza di G Suite for Education**

Al momento dell'attivazione dell'*account*, Google fornisce un messaggio con richiesta di conferma da parte dell'utente che include la seguente frase: "Tieni presente che quando utilizzi i servizi Google l'amministratore del tuo dominio ha accesso alle informazioni del tuo account, compresi i tuoi messaggi email." Tale frase è riportata anche nell'informativa sulla privacy del servizio, il cui *link* è presente sotto ogni pagina di *G Suite for Education*.

È importante precisare che tale messaggio è un avviso standard di Google che indica che le attività dell'Amministratore del dominio di posta @istitutocomprensivobra1.edu.it non sono di competenza di Google, che pertanto non assume responsabilità sull'operato dell'amministratore, il quale, in astratto, avrebbe le possibilità elencate nell'informativa predetta.

Tuttavia, nello specifico della posta elettronica dell'Istituto Comprensivo Bra1, gli Amministratori dei servizi G Suite for Education dichiarano di operare con le seguenti modalità:

- ❖ creano gli account e le caselle di posta per gli utenti e generano le credenziali per il primo accesso;
- ❖ gestiscono i gruppi e relativi account collettivi;
- ❖ **non sono in alcun modo in grado di accedere alle caselle di posta degli utenti**, né ad altri dati personali degli utenti contenuti nelle altre applicazioni di G Suite (Calendari, Google Drive, etc.), salvo che tali informazioni non siano condivise dall'utente stesso;
- ❖ possono modificare le credenziali di accesso di un utente **solo** su richiesta esplicita dell'utente stesso (ad esempio se l'utente non riesce più ad accedere al proprio account);
- ❖ **non sono in possesso delle password di accesso al sistema dei singoli utenti**. Le password iniziali, dopo la trasmissione agli utenti, sono distrutte automaticamente;
- ❖ possono visualizzare statistiche sull'utilizzo del sistema (ad esempio: data dell'ultimo accesso o spazio utilizzato).

**Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, si consiglia vivamente di modificare la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account. La password dovrebbe anche essere modificata periodicamente.**

Per ulteriori informazioni, si prega di consultare i seguenti link, che esplicitano le condizioni d'uso e le specifiche di sicurezza e di privacy del servizio *G Suite for Education*:

<https://gsuite.google.it/intl/it/faq/security/>

[https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html)

Si ricorda che, in caso di problematiche legate all'utilizzo della piattaforma oppure per richiedere informazioni, si può contattare l'amministratore inviando una email all'indirizzo **admin@istitutocomprensivobra1.edu.it**

Il Dirigente Scolastico  
Camagna Claudia  
(Firmato digitalmente)

**LIBERATORIA PER LA CREAZIONE DI UN ACCOUNT PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA G SUITE FOR EDUCATION**

**Da riconsegnare al docente di classe**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ dell'Istituto Comprensivo Bra1, dichiara di aver preso visione della comunicazione che ha per oggetto "Informativa per l'uso di "G Suite for Education", di approvare la sperimentazione in oggetto e di autorizzare l'assegnazione di un account personale G Suite al/la proprio/a figlio/a per un uso strettamente didattico.

Bra, .....

Firma del genitore

.....