



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO BRA 1

VIA VITTORIO EMANUELE 200, 12042 BRA (CN)

Tel. 0172412438 - Mail: CNIC86400T@ISTRUZIONE.it - PEC: CNIC86400T@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 90054270047 - C.M.: CNIC86400T - C.U.U.: CUU

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Prot e data vedere segnatura

Oggetto: **Richiesta di disponibilità per n. 2 unità di personale Amministrativo relativa all'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo per l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.**

**Titolo del progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia;**

**Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPN-PI-2022-38;**

**CUP: G74D22000490006;**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Programma annuale E.F.2023 di prossima approvazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l'allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l'inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il



Ministero dell'Istruzione


**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

FESR, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”, all’interno del nuovo Asse V, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l’istituzione, altresì, dell’Asse VI, denominato “Assistenza Tecnica REACT EU”, nell’ambito del programma operativo “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), di cui al regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - (Prot. N. 49 dell’11/08/2022) relative all’Avviso prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA** la pubblicazione delle autorizzazioni del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Ufficio IV della Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola 2014-2020 – competenze e ambienti per l’apprendimento”, Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 10 del 01/09/2022 e del Consiglio di Istituto n. 6 del 07/09/2022 con cui si è proceduto a deliberare la partecipazione della Scuola agli Avvisi ritenuti strategici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 3/11/2022 con la quale si provveduto a deliberare l’attuazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOOGABMI/72962 del 05/09/2022 di approvazione degli interventi a valere sull’avviso in oggetto;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8887 del 12/10/2022) relativo al progetto in oggetto;
- RILEVATA** la necessità di reperire personale di supporto per la gestione del progetto in oggetto;

### **RICHIESTE**

La disponibilità di n. 2 unità di personale amministrativo (Assistenti Amministrativi) per ricoprire l’incarico di supporto organizzativo ed amministrativo relativo all’attuazione del modulo progettuale



Ministero dell'Istruzione


**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

13.1.5A-FESR PON-PI-2022-38 dal titolo “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”, inserito nel progetto in oggetto relativo al PON 2014/2020.

### **L’incarico riguarda la gestione del sistema informativo PON e l’attività connessa alla stesura degli atti di gara.**

Le figure prescelte dovranno:

- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
- Gestione della piattaforma GPU e SIF

### **Affidamento incarico, Orario di servizio**

Per lo svolgimento delle mansioni sopraindicate, extra orario di servizio si prevede un impegno massimo di n. 30 ore complessive da svolgersi a partire dall’attivazione del progetto e fino alla sua chiusura.

L’Amministrazione affiderà gli incarichi al personale interno in attività di servizio per tutta la durata dell’incarico, sulla base delle disponibilità fornite dal personale e secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto.

I candidati dovranno impegnarsi a svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto. Il personale dovrà effettuare la prestazione in orario extra servizio a partire dalla data di incarico fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto. Tali attività, saranno imputate alla voce costo Spese di Gestione, previste nell’articolazione dei costi del progetto. Le ore prestate, in dipendenza da tali incarichi, dovranno essere registrate ed evincibili sul registro istituito a tale scopo (registro presenze, time sheet, verbali ecc.)

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l’annullamento dell’attività.

### **Compenso**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL Scuola del 29/11/2007, ovvero € 14,50 lordo dipendente a cui saranno aggiunti i contributi a carico dello Stato.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

Verranno retribuite le ore svolte al di fuori del proprio orario di servizio sulla base delle attività effettivamente realizzate, dichiarate e certificate.

Il pagamento sarà effettuato dopo l’effettivo accreditamento dei fondi da parte dell’Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all’Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

### **Criteri e Modalità di valutazione della candidatura**

Il personale verrà selezionato utilizzando i seguenti criteri:

- Disponibilità ad accettare l’incarico e di garantirlo per tutta la durata del progetto
- Competenze relative alle mansioni di supporto alla contabilità d’istituto;
- Eventuali certificazioni / competenze informatiche.
- Numero di esperienze pregresse analoghe;

L’affidamento dell’incarico del personale A.T.A. avverrà sulla base della disponibilità presentata e ad insindacabile giudizio del Dsga e del Dirigente scolastico, in funzione della specificità del Modulo progettuale.

### **Modalità di partecipazione**



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Le istanze di disponibilità, in carta semplice potranno essere presentate al protocollo dell'Ufficio di segreteria **entro e non oltre le ore 12.00 del 23/01/2023, *brevi manu***, utilizzando il modello **Allegato A**, che si allega.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Claudia Camagna.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art.13 Regolamento UE n.2016/679 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

### **Pubblicità**

Il presente provvedimento è pubblicato sul del sito web di questo Istituto Scolastico <http://istitutocomprensivobra1.edu.it> nella sezione dedicata ai PON, nonché all' Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente.

ALLEGATO :Modello A Domanda di disponibilità

F.TO Il Dirigente Scolastico

***Dott.ssa Claudia Camagna***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa